

Принят на 2-ой сессии
Собрания депутатов
сельского поселения
«Выскодская волость»
29.11.2005 года

УСТАВ
муниципального образования
« Выскодская волость»

(в редакции с внесёнными изменениями
29 сентября 2006 года
07 декабря 2007 года
02 февраля 2009 года
23 октября 2009 года
21 декабря 2009 года
26 ноября 2010 года)

Статья 1. Статус муниципального образования

Муниципальное образование «Выскодская волость» имеет статус сельского поселения в соответствии с законом Псковской области (далее также именуется - сельское поселение или поселение).

Статья 2. Границы и состав территории сельского поселения

1. Описание границ поселения установлено Законом Псковской области .

1. Административным центром поселения является деревня Выскодь.

1. Поселение входит в состав муниципального образования «Дновский район».

Статья 3. Официальные символы поселения

1. Муниципальное образование «Выскодская волость» может иметь отражающие исторические, культурные, социально-экономические, национальные и иные местные традиции официальные символы – герб муниципального образования и флаг муниципального образования.

2. Официальные символы муниципального образования и порядок их официального использования устанавливаются нормативными правовыми актами Собрания депутатов сельского поселения " Выскодская волость " (далее по тексту Устава именуется также - Собрание депутатов).

Статья 4. Вопросы местного значения сельского поселения

К вопросам местного значения поселения относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организация предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

12) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

- 15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
- 16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
- 17) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 18) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 19) формирование архивных фондов поселения;
- 20) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 21) организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
- 22) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;
- 23) присвоение названий улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населённых пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;
- 24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.
- 25) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
- 27) исключить
- 28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;
- 30) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 31) оказание содействия в установлении с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителям поселения;
- 32) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.
- 33) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования.
- 34) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;
- 35) создает условия для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка».

Статья 5. Права граждан на осуществление местного самоуправления

Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие

на территории поселения осуществляют свое право на местное самоуправление исходя из правовых основ местного самоуправления, установленных Конституцией РФ, федеральными законами, нормативными правовыми актами Псковской области, а также настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 6. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления

Права граждан на осуществление местного самоуправления гарантированы правом на судебную защиту. Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами, Законами области и настоящим Уставом не допускается.

Статья 7. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Право граждан на осуществление местного самоуправления реализуется путем их участия в проведении местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов, Главы поселения голосования по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования, а также участия в реализации правотворческой инициативы граждан, территориальном общественном самоуправлении, собраниях граждан, публичных слушаниях, конференциях граждан, опросе граждан и путем обращения в органы местного самоуправления.

Статья 8. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

2. Для выдвижения инициативы населения по проведению местного референдума и сбора подписей граждан в ее поддержку может быть образована инициативная группа численностью не менее 10 человек.

3. Принятое на местном референдуме решение является обязательным для исполнения на территории всего поселения. Местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится в течение одного года с момента официального опубликования решения референдума.

4. В случае если для реализации решения местного референдума требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления поселения, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) принять такой правовой акт, в срок не позднее трех месяцев с момента официального опубликования решения референдума.

Статья 9. Муниципальные выборы

Депутаты Собрания депутатов избираются на муниципальных выборах по многомандатным избирательным округам.

Для организации и проведения муниципальных выборов может быть сформирована избирательная комиссия муниципального образования в количестве 6 человек.

Статья 10. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов, Главы поселения

1. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов, Главы поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Псковской области для проведения местного референдума.

2. Основаниями для отзыва депутата Собрания депутатов, Главы поселения могут служить только их конкретные противоправные решения или действия (бездействие), в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. При наличии указанных оснований голосование по отзыву может быть назначено при условии, что собраны подписи в количестве, установленном законом Псковской

области.

4. Отзываемое лицо должно быть проинформировано инициаторами его отзыва, о времени и месте рассмотрения вопроса об отзыве и о формировании инициативной группы, а также должно иметь возможность дать инициаторам такой инициативы объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания отзыва в период до обращения за регистрацией инициативной группы.

5. Выдвижение инициативы и регистрация инициативной группы по проведению отзыва депутата Собрания депутатов, Главы поселения осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Псковской области о порядке выдвижения инициативы и регистрации инициативной группы по проведению местного референдума.

6. Депутату Собрания депутатов, Главе поселения в период сбора подписей в поддержку инициативы голосования по их отзыву гарантируется предоставление помещений, пригодных для проведения массовых мероприятий и находящихся в муниципальной собственности волости, для проведения их встреч с избирателями на основании обращения к органу местного самоуправления, в ведении которого находится помещение.

Статья 11. Публичные слушания

Для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов поселения по вопросам местного значения по инициативе населения, Главы сельского поселения или Собрания депутатов могут проводиться публичные слушания.

Решение о проведении публичных слушаний, в том числе по вопросу о принятии проекта решения Собрания депутатов о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального образования, кроме случаев когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, подлежит опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 10 дней до проведения слушаний.

На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

а) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

б) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

в) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

г) вопросы преобразования муниципального образования.

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Собрания депутатов.

Статья 12. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселении посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

2. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава ТОС Администрацией поселения. Для регистрации

Устава ТОС в местную администрацию представляется протокол собрания граждан (конференции) по утверждению Устава ТОС, решение собрания об утверждении Устава, текст Устава в двух экземплярах, заверенный председательствующим на собрании (конференции), а при избрании секретаря заверенный и секретарем, сброшюрованный и пронумерованный.

Местная администрация обязана зарегистрировать Устав ТОС в течение 15 дней с момента поступления документов. Основанием для отказа в регистрации могут являться только неправомерность собрания (конференции) по утверждению Устава и несоответствие Устава ТОС действующему законодательству, настоящему Уставу и нормативным правовым актам Собрания депутатов поселения.

Статья 13. Собрания граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан по указанным в пункте 1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе населения или по инициативе оформленной в виде решения Собрания депутатов поселения, Главы поселения, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

Инициатива населения по проведению собрания граждан проявляется путем обращения гражданина (граждан), проживающего на территории поселения, в Собрание депутатов поселения с заявлением о проведении собрания граждан, проживающих на соответствующей территории поселения (части территории поселения). В заявлении должно быть указано для обсуждения какого вопроса местного значения или получения какой информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления поселения иницируется проведение собрания граждан. Заявление о проведении собрания граждан рассматривается Собранием депутатов на очередной сессии. Решение Собрания депутатов о проведении собрания граждан должно содержать указание о дате, времени и месте (помещении) проведения собрания граждан, а также подлежащие обсуждению вопросы местного значения. Решение Собрания депутатов о проведении собрания граждан должно быть обнародовано, т.е. вывешено в общеизвестных местах публичных объявлений или иным способом доведено до сведения населения не позднее чем за 3 дня до проведения собрания граждан.

3. Порядок назначения и проведения собраний граждан по инициативе Собрания депутатов или Главы поселения устанавливается нормативным правовым актом Собрания депутатов. Нормативным правовым актом Собрания депутатов предусматриваются случаи, когда полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

Статья 14. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе могут принимать участие жители поселения, обладающие избирательным правом.

2. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Собрания депутатов.

Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления. Письменное обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

2. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного ч.2 ст.10 Федерального Закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

Статья 16. Структура органов местного самоуправления поселения

1. Собрание депутатов сельского поселения "Выскодская волость"(сокращённое наименование – Собрание депутатов «Выскодской волости») - представительный орган муниципального образования (по тексту Устава - Собрание депутатов);

2. Глава сельского поселения "Выскодская волость"(сокращённое наименование – Глава «Выскодской волости») - глава муниципального образования (далее по тексту Устава - Глава поселения или Глава сельского поселения);

3. Администрация сельского поселения "Выскодская волость"(сокращённое наименование Администрация «Выскодской волости») - исполнительно – распорядительный орган (местная администрация) муниципального образования (далее по тексту Устава Администрация сельского поселения или Администрация поселения);

4. Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения подлежит финансированию за счёт средств, предусмотренных Федеральными Законами и Законами Псковской области.

Статья 17. Глава сельского поселения " Выскодская волость "

1. Глава поселения является высшим должностным лицом муниципального образования. Глава поселения избирается Собранием депутатов из своего состава в порядке, определяемом федеральным законом, законами Псковской области и настоящим Уставом, сроком на 5 лет. Глава поселения возглавляет исполнительно - распорядительный орган и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов.

2. Полномочия Главы поселения начинаются со дня его избрания на должность и прекращаются в день избрания на должность вновь избранного Главы поселения. Днем избрания Главы поселения является день вступления в силу решения Собрания депутатов об избрании главы муниципального образования.

3. Глава поселения подотчетен и подконтролен населению непосредственно и Собранию депутатов. Глава поселения не реже раза в год не позднее апреля месяца представляет Собранию депутатов отчет о своей деятельности.

4. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной (штатной) основе.

Статья 18. Полномочия Главы сельского поселения

Глава сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит сельское поселение, других муниципальных образований, с органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) представляет Администрацию сельского поселения во взаимоотношениях, связанных с органами местного самоуправления и органами государственной власти, юридическими лицами и гражданами по вопросам отнесенным к полномочиям Администрации сельского поселения.

- 3) возглавляет Администрацию сельского поселения и единолично руководит ее деятельностью;
- 4) исполняет полномочия председателя Собрания депутатов;
- 5) разрабатывает и представляет на утверждение Собранию депутатов структуру Администрации сельского поселения, формирует Администрацию сельского поселения, а также решает от лица Администрации сельского поселения (как работодателя) связанные с формированием Администрации сельского поселения вопросы возникновения, осуществления и прекращения трудовых отношений;
- 6) утверждает положения о структурных подразделениях Администрации сельского поселения;
- 7) представляет Собранию депутатов сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а в случае, если Глава муниципального образования возглавляет местную Администрацию о результатах деятельности местной Администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе решений вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования;
- 8) подписывает и обнародует в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов;
- 9) издает правовые акты по вопросам, отнесенным к полномочиям Главы сельского поселения;
- 10) приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и обязанности от имени муниципального образования;
- 11) осуществляет руководство подготовкой заседаний сессий Собрания депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов сельского поселения;
- 12) созывает заседания Собрания депутатов, доводит до сведения депутатов и населения дату, время и место их проведения, а также проект повестки дня, вправе созывать внеочередное заседание Собрания депутатов;
- 13) ведет заседания сессий Собрания депутатов сельского поселения;
- 14) осуществляет руководство работой аппарата Собрания депутатов сельского поселения в случае его образования решением Собрания депутатов;
- 15) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- 16) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Собрания депутатов сельского поселения;
- 17) подписывает принятый Собранием депутатов Устав сельского поселения, решения Собрания депутатов сельского поселения, протоколы заседаний и другие документы Собрания депутатов, выдает доверенности на представительство от лица Собрания депутатов или от лица муниципального образования;
- 18) ведет прием населения, организует рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;
- 19) в соответствии с законодательством о труде осуществляет от лица Собрания депутатов (как работодателя) связанные с формированием аппарата Собрания депутатов сельского поселения вопросы возникновения, осуществления и прекращения трудовых отношений в случае принятия решения о его образовании;
- 20) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;
- 21) открывает и закрывает расчетные счета Собрания депутатов сельского поселения и Администрации сельского поселения в кредитных учреждениях;
- 22) осуществляет иные полномочия по организации деятельности Собрания депутатов в соответствии с настоящим Уставом и законодательством;
- 23) осуществляет иные исполнительно-распорядительные полномочия по решению вопросов местного значения и по организации деятельности Администрации сельского поселения, а также по исполнению Администрацией сельского поселения отдельных государственных полномочий в случае наделения поселения этими полномочиями федеральным законом или законом Псковской области.
- 24) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий,

переданных органам местного самоуправления Федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

Статья 19. Досрочное прекращение полномочий Главы сельского поселения

1. Полномочия Главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) отрешения от должности в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 9) отзыва избирателями;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы сельского поселения;
- 11) досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального образования (Собрания депутатов).
- 12) удаления в отставку в соответствии со ст. 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Полномочия Главы сельского поселения прекращаются в случаях, предусмотренных:

подпунктами 4,5,6,10 - с даты, вступления в законную силу решения суда.

подпунктом 8 - с установленной даты прекращения гражданства;

подпунктами 1,7 - с момента свершения факта;

подпунктами 3,9 - с момента опубликования решения об отрешении или об отзыве Главы сельского поселения;

подпунктом 2, 11 - с даты, вступления в силу соответствующего решения.

3. Отставка Главы сельского поселения по собственному желанию осуществляется путем рассмотрения соответствующего заявления Собранием депутатов.

Решение о досрочном прекращении полномочий Главы сельского поселения принимается большинством более половины голосов от установленной численности депутатов. Заявление об отставке по собственному желанию не может быть отозвано после принятия решения Собрания депутатов.

Статья 20. Временное исполнение обязанностей Главы сельского поселения

В случае временного отсутствия Главы сельского поселения (отпуск, болезнь, длительная командировка и др.) или невозможности выполнения им своих обязанностей по иным основаниям в течение более чем 3-х дней его полномочия по должности главы муниципального образования и по руководству деятельностью Собрания депутатов временно исполняет заместитель председателя Собрания депутатов, а по руководству деятельностью Администрации сельского поселения - должностное лицо Администрации сельского поселения в соответствии с распоряжением Главы сельского поселения .

Статья 21. Собрание депутатов

1. Собрание депутатов состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по многомандатным избирательным округам в порядке, определяемом федеральным и областным законодательством. Срок полномочий Собрания депутатов и депутатов Собрания депутатов - 5 лет. Полномочия депутатов Собрания депутатов сельского поселения начинаются со дня их избрания и прекращаются в день начала работы Собрания депутатов сельского поселения нового созыва. Заседания Собрания депутатов сельского поселения правомочны при наличии на них более половины депутатов от установленной численности депутатов.

1.1. Вновь избранный представительный орган муниципального образования собирается на первое заседание в срок, не превышающий 30 дней со дня избрания представительного органа муниципального образования в правомочном составе.

2. Организацию деятельности Собрания депутатов осуществляет Глава поселения, исполняющий полномочия председателем Собрания депутатов. Собрание депутатов избирает заместителя председателя Собрания депутатов из своего состава большинством голосов от установленной численности депутатов. Заместитель председателя Собрания депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной (нештатной) основе. Для технического обеспечения своей деятельности Собрание депутатов может формировать соответствующее структурное подразделение (аппарат Собрания депутатов сельского поселения) и самостоятельно решать вопросы о его численности.

3. Собрание депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на сессиях. Под сессией понимается - одно или несколько заседаний представительного органа, посвященные обсуждению единой повестки дня. Очередные сессии созываются Главой сельского поселения не реже одного раза в три месяца. Внеочередные сессии созываются Главой сельского поселения по собственной инициативе или по инициативе не менее 1/3 депутатов.

4. Расходы на содержание Собрания депутатов сельского поселения предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

5. Собрание депутатов может обладать правами юридического лица, может иметь обособленное имущество, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, иметь печать, штамп, бланк с соответствующей символикой, счета в банковских и кредитных учреждениях.

6. Полномочия Собрания депутатов независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законом. Полномочия Собрания депутатов могут быть также прекращены в случае принятия Собранием депутатов решения о самороспуске. Вопрос о самороспуске Собрания депутатов может быть внесен на рассмотрение по инициативе не менее половины от установленной численности депутатов. Решение о самороспуске принимается большинством голосов не менее чем две трети от установленной численности.

Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов влечет досрочное прекращение полномочий депутатов.

Статья 22. Полномочия Собрания депутатов

К полномочиям Собрания депутатов относится:

1) принятие Устава муниципального образования, принятие решения о внесении в него изменений и (или) дополнений;

2) принятие решения о проведении местного референдума;

3) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка их проведения ;

4) определение порядка назначения и проведения собраний граждан (конференций граждан);

- 5) принятие решений, связанных с инициированием изменения границ муниципального образования, а также преобразования муниципального образования;
- 6) утверждение структуры Администрации сельского поселения по представлению Главы сельского поселения;
- 7) утверждение местного бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и утверждение отчета о его исполнении;
- 8) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, определение их ставок в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 9) принятие планов и программ развития сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
- 10) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;
- 11) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на (работы) услуги муниципальных предприятий и учреждений;
- 12) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 13) утверждение генерального плана поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана поселения документации по планировке территории поселения, определения в соответствии с земельным законодательством, порядка предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.
- 14) установление правил проведения открытого конкурса по размещению муниципального заказа, финансируемого за счет местного бюджета сельского поселения на выполнение работ (оказание услуг);
- 15) принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов, лотерей;
- 16) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 16) контроль за исполнением органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
- 17) учреждение наград, почётных званий, премий, стипендий сельского поселения определения порядка их присвоения
- 19) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению представительных органов сельского поселения федеральным законодательством и законодательством Псковской области
- 20) принятие решения об удалении Главы муниципального образования в отставку;
- 21) заслушивание ежегодных отчётов Главы муниципального образования, Главы местной Администрации о результатах их деятельности, деятельности местной Администрации и иных подведомственных Главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом.

Статья 23. Депутат Собрания депутатов

1. Статус депутата Собрания депутатов сельского поселения, порядок и условия сочетания их деятельности с выполнением производственных и служебных обязанностей, гарантии депутатской деятельности определяются действующим законодательством.
2. Формами депутатской деятельности являются:
 - участие в заседаниях сессий Собрания депутатов сельского поселения
 - участие в работе комиссий Собрания депутатов сельского поселения
 - подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Собрания депутатов сельского поселения
 - участие в выполнении поручений Собрания депутатов сельского поселения

- депутатская деятельность может осуществляться в иных формах , предусмотренных действующим законодательством .

3. Депутат Собрании депутатов сельского поселения вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции представительного органа муниципального района, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и регламентом Собрании депутатов сельского поселения.

4. Депутат информирует о своей деятельности Собрание депутатов сельского поселения, а также население, которое он представляет, во время встреч или через печатные средства массовой информации.

Статья 24. Заместитель председателя Собрании депутатов

Заместитель председателя Собрании депутатов сельского поселения избирается из состава депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов. Решение об освобождении заместителя Председателя Собрании депутатов от должности принимается также большинством голосов от установленного числа депутатов.

Статья 25. Комиссии Собрании депутатов сельского поселения

1. Собрание депутатов сельского поселения из числа депутатов образует комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению представительного органа муниципального образования.

2. Собрание депутатов сельского поселения в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии из числа депутатов, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрании депутатов сельского поселения.

3. Количественный и персональный состав комиссий определяется с учетом мнения депутатов и утверждается Собранием депутатов сельского поселения.

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий депутата Собрании депутатов сельского поселения

Депутат Собрании депутатов досрочно прекращает свои полномочия в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Собрании депутатов сельского поселения;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную службу;
- 11) в иных случаях установленных Федеральным законом.

Статья 27. Администрация сельского поселения

1. Администрация сельского поселения - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно - распорядительные функции (местная администрация).

2. Администрация сельского поселения может состоять из Главы сельского поселения, заместителей Главы Администрации сельского поселения, структурных подразделений Администрации сельского поселения и органов Администрации сельского поселения (органов местной администрации). Структура Администрации сельского поселения утверждается Собранием депутатов сельского поселения по представлению Главы сельского поселения

3. Администрация сельского поселения обладает правами юридического лица.

Статья 28. Полномочия Администрации сельского поселения

- 1) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности в соответствии с порядком, установленном Собранием депутатов сельского поселения;
- 2) организует в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 3) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организует строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 5) рассчитывает субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организует предоставление субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством;
- 6) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах поселения;
- 7) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
- 8) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- 9) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 10) создает условия для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 11) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
- 12) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 13) обеспечивает сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
- 14) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, принимает участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
- 15) обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организует проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 16) создает условия для массового отдыха жителей поселения и организует обустройства мест массового отдыха населения;
- 17) формирует архивные фонды поселения;
- 18) организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;
- 19) организует благоустройство и озеленение территории поселения, использование, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

- 20) выдает разрешение на строительство, разрешение на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов, капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждает местные нормативы градостроительного проектирования поселений, осуществляет резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществляет земельного контроля за использованием земель поселения;
- 21) присвоение названий улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населённых пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;
- 22) организует ритуальные услуги и содержание мест захоронения;
- 23) организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 24) создает, содержит и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
- 25) исключать
- 26) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 27) создает условия для развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;
- 28) содействует в развитии сельскохозяйственного производства и создании условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 29) оказывает содействие в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителям поселения;
- 30) организует осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
- 31) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 32) осуществляет муниципальный лесной контроль и надзор;
- 33) создает условия для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

3. Порядок работы Администрации сельского поселения устанавливается регламентом, утверждаемым Главой сельского поселения.

Статья 29. Система муниципальных правовых актов.

1. Систему муниципальных правовых актов сельского поселения образуют:

- 1) Устав муниципального образования «Высокдская волость»;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) решения Собрания депутатов сельского поселения;
- 4) постановления и распоряжения Главы сельского поселения;
- 5) постановления и распоряжения Администрации сельского поселения

2. Муниципальные правовые акты вступают в силу после их подписания.

Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Официальным опубликованием (обнародованием) является их опубликование в районной газете или обнародование иным способом (в библиотеке, на доске объявлений Администрации сельского поселения и др.) в порядке, определенном Собранием депутатов.

3. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами, постоянными комиссиями, депутатскими группами, Главой поселения, органами местного самоуправления, органами территориального самоуправления, прокуратурой района в порядке правотворческой инициативы.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и формы прилагаемых к ним документов устанавливается Регламентом Собрания депутатов

Статья 30. Устав муниципального образования, решения принятые на местном референдуме.

1. Настоящий Устав муниципального образования «Высокodская волость» и решения, принятые на местном референдуме являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов муниципального образования, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

2. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования не должны противоречить настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме.

Если нормы Устава противоречат решению, принятому на референдуме, Собрание депутатов обязано в течение 15 дней со дня вступления в силу решения референдума определить срок подготовки и (или) принятия изменений и (или) дополнений в Устав муниципального образования. Изменения и (или) дополнения в Устав муниципального образования должны быть внесены в Устав не позднее 3 месяцев со дня вступления в силу решения референдума.

3. Решение о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий Устав муниципального образования принимаются Собранием депутатов большинством голосов в две трети от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

4. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав могут вноситься в Собрание депутатов гражданами, обладающими избирательным правом, в порядке правотворческой инициативы, депутатами, Главой сельского поселения, прокуратурой района.

5. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав не позднее, чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о его принятии подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Одновременно должно быть опубликовано решение Собрания депутатов о порядке учета предложений по данному проекту решения и о порядке участия граждан в обсуждении проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав. Если иное не будет установлено указанным решением, то граждане принимают участие в обсуждении проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав в форме публичных слушаний.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами

Статья 31. Порядок рассмотрения и принятия решений Собранием депутатов.

1. По вопросам своей компетенции Собрание депутатов принимает правовые акты в форме решений. Решения Собрания депутатов принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов (если иное не установлено настоящим Уставом) и подписываются Главой сельского поселения (Председателем Собрания депутатов).

2. Проекты решений Собрания депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение представительного органа Администрацией сельского поселения или при наличии ее заключения.

3. Правовые акты Собрания депутатов вступают в силу с момента их подписания Главой сельского поселения (председателем Собрания депутатов), если иной порядок не установлен действующим законодательством или самим правовым актом.

4. Нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального образования,

исполняющий полномочия главы местной администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в представительный орган муниципального образования с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается представительным органом муниципального образования. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию

Статья 32. Муниципальные правовые акты

1. Глава Администрации сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Псковской области, настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов издает постановления и распоряжения.

1.1. Постановления Администрации сельского поселения издаются по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Псковской области.

1.2. Распоряжения Администрации сельского поселения издаются по вопросам организации деятельности Администрации сельского поселения.

2. Глава сельского поселения издаёт в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Псковской области, настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов постановления и распоряжения.

2.1. Постановления Главы сельского поселения издаются по вопросам организации деятельности Собрания депутатов для созыва сессии (определение времени, места проведения сессии и предполагаемой повестки дня и др.).

2.2. Распоряжения Главы сельского поселения издаются по вопросам обеспечения деятельности Собрания депутатов сельского поселения.

Статья 33. Условия и порядок прохождения муниципальной службы

1. Порядок исполнения муниципальными служащими обязанностей по муниципальной службе, их статус, в том числе их права и обязанности определяются федеральными законами и законами области. Собранием депутатов может быть утверждено Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании.

2. Муниципальному служащему при увольнении с должности муниципальной службы в связи с выходом на пенсию (по возрасту, по инвалидности, за выслугу лет либо на иную пенсию, назначенную в соответствии с Федеральным Законодательством) выплачивается единовременное государственное пособие в порядке установленном Законом Псковской области «Об организации муниципальной службы в Псковской области».

3. При увольнении муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категории «Б» в связи с истечением срока трудового договора, при условии, что он проработал в этой должности не менее года, ему выплачивается единовременное пособие в размере трёх должностных окладов по занимаемой им должности.

4. При увольнении в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, при сокращении численности или штата муниципальному служащему выплачивается средний месячный заработок в течение трёх месяцев (без зачёта выходного пособия).

Статья 34. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования

Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным

имуществом муниципального образования устанавливается Собранием депутатов.

Статья 35. Муниципальный заказ

1. Органы местного самоуправления и уполномоченные ими муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на выполнение работ по благоустройству территории муниципального образования, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, на выполнение других работ, а также на поставку товаров и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в установленном законодательством порядке.

2. Муниципальный заказ оплачивается за счет средств местного бюджета. Размещение муниципального заказа осуществляется на конкурсной основе, за исключением случаев, когда размещение муниципального заказа осуществляется путем запроса котировок цен на товары, работы и услуги, или случаев закупки товаров, работ и услуг у единственного исполнителя.

3. Порядок формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа утверждается представительным органом сельского поселения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 36. Правовая основа бюджетного процесса

Формирование, утверждение и исполнение местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и псковской области.

Статья 37. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность, депутатов Собрания депутатов и Главы сельского поселения перед населением наступает по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом и реализуется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Псковской области.

Статья 38. Заключительные положения.

Настоящий Устав муниципального образования вступает в силу с 1 января 2006 года после его государственной регистрации и официального опубликования. Положения настоящего Устава о вопросах местного значения и полномочиях органов местного самоуправления реализуются с учетом норм закона Псковской области о порядке решения вопросов местного значения поселений

Пункты 7 и 31 статьи 4, пункты 5 и 29 статьи 28 действуют до 01.01.2008 года. Пункт 35 статьи 4 и пункт 33 статьи 28 вступают в силу с 01.01.2008 года.